



**INSTITUT DANIEL BLANXART I PEDRALS**

**DOSSIER  
CONVIVÈNCIA**

**CURS 2017-2018**



## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

**La convivència plenament satisfactòria s'ha de basar en el respecte mutu entre les persones i no s'aconsegueix si no estem disposats a fer un esforç continuat en pro d'aquest objectiu.**

### Entrades i sortides:

1. L'horari general és de 8h a 14.30h. Les classes duren 60 minuts.
2. Cada grup-classe té un horari específic, on s'indiquen les hores que cal estar al centre.
3. NO es pot sortir de l'aula entre classe i classe.
4. En finalitzar la jornada, cal esperar que soni el *timbre* per sortir de l'aula.
5. Cinc minuts després de l'hora d'entrada es tancarà la porta d'accés al centre.

### Esbarjo:

6. L'esbarjo es farà d'11 a 11.30h.
7. Durant l'estona de l'esbarjo cap alumne/a restarà a les aules o als passadissos sense autorització d'algun professor/a i no sortirà del recinte escolar, utilitzant les zones habilitades per a l'esbarjo.

### Assistència i puntualitat:

8. L'assistència a classe és obligatòria. Cal lliurar un justificant de faltes d'assistència al tutor/a corresponent.
9. Per al bon funcionament de les activitats del centre, cal que la puntualitat sigui respectada rigorosament per tothom. Cal justificar per escrit les faltes de puntualitat.
10. L'alumnat que arribi tard al centre ha de passar per consergeria per donar el seu nom i grup i entrarà a la classe corresponent.

### Convivència:

11. La convivència s'ha de basar en el respecte mutu entre les persones.
12. Cal seguir les indicacions de qualsevol membre de la comunitat educativa (professorat, conserges...)
13. Abans d'entrar en una aula on s'està fent classe, cal trucar a la porta i, en entrar-hi, dirigir-se al professor/a.
14. Entre classe i classe, l'alumnat restarà dins l'aula, sempre que no us n'hagueu de canviar.
15. Quan us canvieu d'aula no s'ha de córrer, ni cridar pels passadissos.
16. Les deixalles (papers, plàstics,...) es llençaran sempre a la paperera.
17. No es pot fumar en tot el recinte escolar (inclòs el pati).
18. Només es podrà menjar pipes, xiclets o llaminadures fora del recinte escolar, al pati i durant l'hora d'esbarjo.
19. Davant qualsevol dubte sobre l'assistència o no d'un/a professor/a, passats uns deu minuts, el/la delegat/da de classe ho ha de comunicar al professorat de guàrdia.

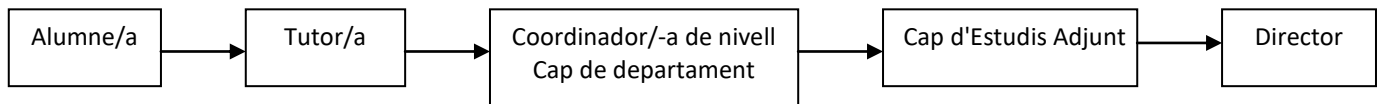


## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

20. Cal tenir una actitud de respecte total per les instal·lacions i el material del centre, vetllant per la seva neteja i conservació. Si s'ocasiona algun desperfecte cal notificar-ho de seguida al tutor/a o al/ a la cap d'estudis, per poder-ho solucionar.
21. Els responsables dels desperfectes ocasionats per mal ús del material o del centre l'hauran de reparar.
22. En cas d'absència d'un/a professor/a:
  - a) Si hi ha feina encomanada, el professorat de guàrdia s'encarregarà de garantir que aquesta es dugui a terme.
  - b) Si no hi ha feina encomanada, el professorat de guàrdia s'encarregarà de garantir que l'hora sigui una hora d'estudi.
23. Al final de la jornada cal que les taules i cadires quedin endreçades (sobre les taules) i no hi hagi brutícia al terra.

## CIRCUIT A SEGUIR PER A LA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Cal que sàpigues a qui t'has de dirigir quan tinguis algun dubte o problema.



\* Si el dubte o problema és d'una matèria en concret hauràs de parlar primer amb el professor o professora d'aquella matèria; en canvi, si és qualsevol altre problema t'has de dirigir al teu tutor. I si no t'ho ha pogut resoldre hauràs de seguir l'esquema.

\* Al nostre Institut disposem d'un **Servei de mediació**.

Qualsevol alumne/a que tingui un problema amb un altre/a, pot sol·licitar aquest Servei.

## DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT

### DRETS

- ❖ Rebre una formació que els permeti aconseguir el ple desenvolupament de la seva pròpia personalitat.
- ❖ Rebre una valoració objectiva i informació sobre el seu rendiment escolar.
- ❖ Respectar la seva llibertat de consciència i la seva integritat física.
- ❖ Participar en el funcionament i la vida del centre (delegats/des, consell escolar...).
- ❖ Formar associacions i reunir-se en el centre respectant l'activitat normal.
- ❖ Manifestar lliurement les seves opinions.
- ❖ Gaudir d'una orientació escolar i professional tenint cura de les seves necessitats educatives.



## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

### DEURES

- ❖ Respectar els drets i les llibertats dels membres de la comunitat educativa.
- ❖ Assistir a classe, participar a les activitats acordades en el calendari escolar i respectar els horaris establerts.
- ❖ Realitzar les tasques escolars encomanades pel professorat.
- ❖ Respectar l'estudi dels companys i les companyes.
- ❖ No discriminar cap membre de la comunitat educativa per qualsevol circumstància personal o social (ètnia, sexe..)
- ❖ Respectar, utilitzar correctament i compartir el material i les instal·lacions del centre.
- ❖ Respectar el reglament intern del centre.
- ❖ Col·laborar activament per tal d'afavorir una millor convivència en el centre.

### CONDUCTES INADEQUADES

Procura parlar amb la tutora o el tutor sempre que ho creguis necessari per tal de resoldre els conflictes.

1.-S'estableixen tres tipus de faltes:

- a) **Conducta contrària a les normes de convivència:** és qualsevol infracció de les normes de convivència. Tres retards podran ser considerades com una conducta contrària a les normes de convivència, així com una falta d'assistència no justificada.
- b) **Falta :** és l'acumulació de tres conductes contràries a les normes de convivència així com aquelles que l'equip docent consideri greus. En aquest cas s'aplicarà una mesura cautelar que podrà ser de tres a cinc dies d'expulsió.
- c) **Falta greu:** l'acumulació de tres faltes, així com aquelles proposades al Consell Escolar i que aquest ratifiqui. La sanció en aquest cas vindrà donada per la resolució del Consell Escolar i pot anar des de l'expulsió fins a quinze dies lectius, l'expulsió fins a final de curs o l'expulsió definitiva del centre.

2.- El consell escolar es reserva el dret d'establir altres tipus de mesures en casos extraordinàriament greus.

És important recordar que els i les alumnes que hagin estat expulsats una vegada només podran anar de viatge de fi de curs o a altres sortides si l'equip docent així ho creu oportú, valorant cada cas individualment. Qualsevol estudiant que hagi estat expulsat dues vegades, **no podrà anar de viatge de fi de curs o fer sortides amb el seu grup fora de l'institut.**



## **DOSSIER DE CONVIVÈNCIA**

### **DEL DRET A LA PRÒPIA IMATGE DELS MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA**

- Es reconeix el dret a la pròpia imatge de qualsevol membre de la Comunitat Educativa.
- Queda prohibida la captura de la imatge de qualsevol membre de la Comunitat Educativa sense permís previ de la persona implicada.
- El permís ha de ser exprés; en el cas dels majors d'edat per ells/es mateixos/es i en el cas dels menors d'edat per la mare, el pare o la persona responsable de la tutoria legal.
- Queda prohibida la tinença dintre del recinte escolar de qualsevol mitjà de gravació de la imatge que no estigui destinat a activitats escolars reglades i programades.
- Totes aquestes activitats hauran de ser posades en coneixement del Consell Escolar i si s'escau aprovades pel mateix.
- Els mitjans utilitzats seran requisats i custodiats per part del Cap d'Estudis Adjunt.
- Es considera falta greu la gravació de qualsevol membre de la Comunitat Educativa sense permís.
- Aquesta Normativa no esgota les possibles accions legals que es puguin interposar contra els infractors.



### **EXTRACTE DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

#### **1. RESPONSABILITATS DE L'ALUMNAT.**

##### **1.1. Entrades i sortides**

L'alumnat ha d'assistir amb puntualitat a les classes. En iniciar-se les classes al matí, les portes d'accés al centre s'obriran 10 minuts abans de l'hora i es tancaran 5 minuts més tard.

Quan per necessitats personals, un o una estudiant hagi de sortir del Centre en hores de classe, només se'l podrà deixar sortir, prèvia autorització per escrit de la família o tutors legals. El bidell, amb el vist-i-plau del professorat de guàrdia, enregistrarà la sortida i el deixarà marxar.

A l'alumnat que surti sense complir aquests requisits se li comptabilitzarà com una falta d'assistència injustificada a part de l'oportuna amonestació.



## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

### 1.2. Classes

- a. Tothom ha d'estar dins l'aula i en disposició de començar la classe quan arribi el/la professor/a. L'incompliment d'aquesta norma suposarà un retard (fins a 5 minuts) o una falta d'assistència (a partir dels 10 minuts d'haver començat la classe).
- b. L'acumulació de tres retards per part d'un/a alumne/a serà considerat conducta contrària a les normes de convivència del Centre i per tant es cursarà el corresponent full d'amonestació.
- c. Les faltes d'assistència poden ser **justificables** i **injustificables**. Són faltes d'assistència justificables totes aquelles que estan delimitades per un imperatiu legal (jutjats, pràctiques relacionades amb la Formació Professional...), accident, malaltia, visita mèdica. Aquestes faltes es comunicaran al tutor/a per escrit, amb la signatura del pare/mare i el document justificatiu pertinent, el mateix dia en què l'alumne/a retorni al Centre.
- d. Són injustificables totes aquelles faltes que es poden evitar com per exemple, adormir-se a primeres hores del matí, sortir del Centre sense permís del professorat de guàrdia o de la Direcció, etc.
- e. Cal recordar a l'alumnat que és el tutor/a qui, en última instància, justificarà o no una falta d'assistència tenint en compte tot el que s'ha dit prèviament.
- f. Els/les tutors/es disposen d'un model de *Comunicat de faltes d'assistència* que l'alumnat pot utilitzar. En aquest Comunicat han de constar el nom i cognoms de l'alumne/a, el curs i el grup, els dies i les hores que ha faltat i el motiu de l'absència. Si a més disposa d'un justificant oficial (del metge, etc.) el graparà amb l'altre comunicat i els donarà al tutor/a. L'alumnat també podrà comunicar les faltes d'assistència amb l'agenda.
- g. En cas d'absència d'un/a professor/a, l'alumnat s'estarà dins l'aula. El delegat/da avisarà el professorat de guàrdia passats 5 minuts del canvi de classe. En cap cas l'alumnat d'ESO pot abandonar l'aula ni el Centre, malgrat que això passi a les darreres hores de classe del matí.
- h. És una obligació de la família o tutors legals comunicar al Centre, abans de 48 hores, l'absència perllongada a classe dels seus fills/es. Aquesta comunicació s'adreçarà al tutor/a mitjançant els impresos esmentats més amunt o a l'agenda de l'alumne/a.

### 1.3. Higiene i neteja

- a. És obligatori seguir la normativa establerta pel departament d'Educació Física pel que fa a la higiene i neteja després de les seves classes.
- b. Cal utilitzar les papereres que hi ha a les instal·lacions del Centre. Tothom ha de col·laborar de forma activa en el manteniment de la netedat de l'Institut; això inclou les taules, cadires i parets de les aules.
- c. No es pot menjar res a les aules, tallers, passadissos i qualsevol altra dependència del Centre, excepte a la cantina i al pati, durant les estones de l'esbarjo.
- d. Cal recordar que d'acord amb la normativa vigent (Llei 8/1998, de 10 de juliol, DOGC núm. 2686, de 22.7.98) no es poden vendre productes del tabac ni fumar en els centres d'ensenyament de qualsevol nivell.
- e. Les cadires es col·locaran sobre les taules a les darreres hores de classe per tal de facilitar les tasques del personal de neteja.



## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

### 1.4. Desperfectes

- a. Tot l'alumnat vetllarà pel bon estat de conservació i ús de les instal·lacions del Centre, així com del material comunitari. Si un alumne/a és responsable d'algun desperfecte, l'haurà de pagar.
- b. Les pintades a les parets, portes o material del Centre es consideraran com un desperfecte.
- c. Si no es troba un/a alumne/a responsable d'un desperfecte a la classe, serà tota la classe qui pagarà aquest desperfecte.
- d. Si hi ha un desperfecte al passadís i no es troba l'alumne/a responsable, seran les classes de tot el passadís les que pagaran aquest desperfecte.

### 1.5. Conductes contràries a les normes de convivència

- a. Quan l'actitud d'un alumne/a no sigui adequada, segons les normes de convivència del Centre, el/la professor/a li cursarà una **amonestació**. Això suposarà per l'alumne/a l'assistència a l'Institut durant una o dues hores en horari no lectiu, o bé de les mesures correctores que es determinin.
- b. Si es dona el cas que un alumne/a té una **acumulació de tres d'amonestacions** per conductes contràries a les normes de convivència del Centre se li instruirà un expedient disciplinari, sempre tenint en compte la gravetat de les seves accions. Després del vist-i-plau de la Comissió de Convivència, serà el Consell Escolar qui, en última instància, resolgui a favor o en contra de l'expedient disciplinari.
- c. En el cas que les accions d'un alumne/a fossin perjudicials o perilloses per a qualsevol membre de la Comunitat Educativa o pel mateix Centre, s'instruirà un **expedient d'expulsió** del Centre. El Consell Escolar serà sempre, qui en última instància, aprovi o no l'expedient.
- d. **No és permès de penjar-se de les cornises** que hi ha a l'entrada de cada classe. El cablejat elèctric passa per dins d'aquestes cornises i per tant, a més de ser perillós, qualsevol desperfecte pot implicar talls en l'enllumenat elèctric del Centre.
- e. Està totalment **prohibit portar qualsevol tipus d'armes i/o estupefaents** al Centre.
- f. **El PAS (Personal d'Administració i Serveis) té la mateixa autoritat que qualsevol professor/a del Centre.**
- g. A l'**hora de l'esbarjo**, els i les alumnes no podran estar a les aules, tallers ni passadissos.
- h. Tant els **cancells** com les **escales d'accés a la primera planta** són llocs de pas i per tant no és permès de romandre-hi.
- i. **No és permès de menjar, ni mastegar xiclets ni llaminadures** en hores de classe.
- j. Per **higiene i educació** no és permès de llençar papers ni deixalles al terra dels passadissos, aules, escales, vestíbuls i patis.
- k. Quan hi ha **desplaçaments per l'interior de l'edifici** no s'ha de córrer ni cridar.
- l. A fi de no malgastar energia elèctrica i poder disposar millor dels **recursos econòmics** del Centre, cal tancar els llums sempre que no siguin imprescindibles. El professorat i els/les delegats/des procuraran tancar-los quan acabi la classe a l'hora del pati i a última hora.
- m. **Qualsevol conflicte** entre companys/es es pot resoldre parlant i, si convé, amb la intervenció dels tutors/es i del Servei de mediació de l'Institut, però **MAI** amb cops o baralles.



## DOSSIER DE CONVIVÈNCIA

- n. No es permetran sota cap concepte els **jocs violents o humiliants**.
- o. No és permès que l'alumnat porti **aparells electrònics** a l'Institut.
- p. Els **telèfons mòbils** hauran d'estar sempre desconnectats durant les hores de classe (cal recordar que si l'alumne/a ha d'efectuar o rebre una trucada urgent es pot utilitzar el telèfon del Centre).
- q. **L'Institut declina tota responsabilitat en cas de pèrdua, robatori o desperfecte de qualsevol objecte, com ara aparells electrònics, telèfons mòbils, etcètera.**
- r. **Durant l'esbarjo**, l'alumnat pot romandre a la cantina del centre i/o als patis, però no podrà, sota cap concepte, passejar ni romandre a la zona d'aparcaments, o a la zona d'entrada de visites (això inclou les escales de davant l'aparcament).
- s. S'ha de venir a l' Institut vestit de forma adequada per a l'activitat educativa.
- l. L'ús dels mòbils o aparells electrònics a tot el recinte de l'Institut comportarà sanció i retirada de l'aparell durant 24 hores o el cap de setmana si el fet es produeix el divendres
- m. **Recordatori normes disciplinàries específiques de batxillerat** : quan un alumne acumuli cinc faltes injustificades en una matèria es cursarà una amonestació. Pel que fa als **retards**, l'acumulació de tres implicarà una notificació. I tres notificacions implicaran una amonestació. Recordeu que, al Batxillerat, una **amonestació** significa, en principi, una **expulsió** del centre d'un dia. Les **faltes injustificades** el mateix dia abans d'un **examen** ( si finalment l'alumne es presenta a l'examen ) comptabilitzaran el doble.  
Per poder sortir del centre a l'hora de l'esbarjo, l'alumne ha d'entregar una autorització degudament signada pels pares.