

PROJECTE DE DIRECCIÓ [PdD]
de l'INS Daniel Blanxart i Pedrals,
(actualitzat per al període 2016-20)

d'acord amb el DECRET 155/2010 de la direcció dels centres educatius públics
i del personal directiu professional docent [DOGC núm. 5753],
modificat pel Decret 29/2015 [DOGC núm. 6824].

Director: *Xavier FAVÀ I AGUD*

0. ÍNDEX	1
1. INTRODUCCIÓ: JUSTIFICACIÓ I BREU RESUM DEL PdD 2016-20	2
2. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [I]: TRETOS IDENTITARIS I CONTEXT SOCIOEDUCATIU	3
2.1. Trets distintius del <i>Blanxart</i>	3
2.2. Context educatiu d'Olesa de M. (i de l'Institut)	4
2.3. Context socioeconòmic (i sociolingüístic) local	6
3. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [II]: FUNCIONAMENT, GESTIÓ I ORGANITZACIÓ ESCOLAR	7
3.1. El funcionament pedagògic (i la seva Documentació)	7
3.2. Gestió (administrativa, informàtica, promocional...) de l'Institut	9
3.3. Estructura organitzativa del Centre	11
4. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [III]: RECURSOS (HUMANS I MATERIALS) DISPONIBLES	14
4.1. Recursos Humans (propis i externs)	14
4.2. Recursos materials i Necessitats econòmiques	15
5. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [IV]: RESULTATS ACADÈMICS: ANÀLISI I VALORACIONS	16
5.1. Anàlisi interna de resultats	17
5.2. Anàlisi externa de resultats	18
6. OBJECTIUS I LÍNIES ESTRATÈGIQUES DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ 2016-20	20
7. AVALUACIÓ (AMB INDICADORS) DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ 2016-20	26
7.1. Indicadors de progrés del PdD	26
7.2. Supervisió i revisió dels indicadors	28
8. RETIMENT DE COMPTES I DIFUSIÓ DEL PdD 2016-20	29

1. INTRODUCCIÓ: JUSTIFICACIÓ I BREU RESUM DEL PDD 2016-20

“Aquells que diuen que una cosa és impossible no haurien d'interrompre als qui l'estan fent”.

Thomas A. EDISON

Aquesta actualització de l'anterior Projecte de Direcció s'explica per la voluntat d'un director (i del seu equip directiu) de no deixar a mitges la tasca empresa, fa gairebé quatre anys, d'intentar millorar la gestió i els resultats educatius del *Blanxart*. Encara que l'actual normativa plantegi aquest PdD com un projecte individual, són set persones (amb el suport d'un col·lectiu més nombrós al darrere) les que creuen que el seu entusiasme, els seus afanys i les seves propostes encara poden beneficiar al nostre Institut. Tenint ben present, és clar, la responsabilitat que un càrrec directiu comporta i la necessitat que totes les actuacions estiguin regides per la més estricta ètica professional i personal.

I feta la declaració d'intencions inicial, em centro ara en fer un succint resum de l'estructura d'aquest PdD 2016-20. Després d'aquesta introducció [cap. 1], faig un complet diagnòstic de la situació actual del Centre.¹ La complexitat d'aquest àmbit, aconsella dividir-lo en capítols, tot diferenciant: les peculiaritats del *Blanxart* i el seu context educatiu i social [cap. 2]; el funcionament pedagògic, la gestió (en tots els seus vessants) i l'organització del Centre, on incloc un parell de mapes conceptuals [cap. 3]; tots els recursos humans i materials disponibles (i algun que no tenim i caldria...) [cap. 4]; i l'anàlisi, interna i externa, d'una sèrie de resultats educatius rellevants [cap. 5]. En alguns moments d'aquesta extensa diagnosi, també aprofito per fer propostes diverses sobre l'Institut.

A continuació, detallo (ajudant-me d'una taula) les línies estratègiques i aquelles actuacions que les concreten, per tal assolir uns objectius concrets del PdD (vinculats als objectius generals del PEC), al llarg dels propers quatre anys [cap. 6]. Tot seguit, enumero (amb una segona taula) una dotzena d'indicadors de progrés, per poder retre comptes dels avenços d'aquest PdD actualitzat [cap. 7]. I per acabar, esmento els diferents mitjans de control i de difusió, un cop el Projecte sigui aprovat [cap. 8].

¹ Gairebé quatre anys dirigint el Centre m'han servit per conèixer a fons la realitat del *Blanxart*. Per tant, miro de ser molt més precís a l'hora de diagnosticar l'estat actual del Centre i a l'hora de plantejar un nou PdD que serveixi per avançar en els objectius que ens marca el nostre Projecte Educatiu.

2. DIAGNOSTIC DEL CENTRE [I]: TRETS IDENTITARIS I CONTEXT SOCIOEDUCATIU

2.1. Trets distintius del *Blanxart*

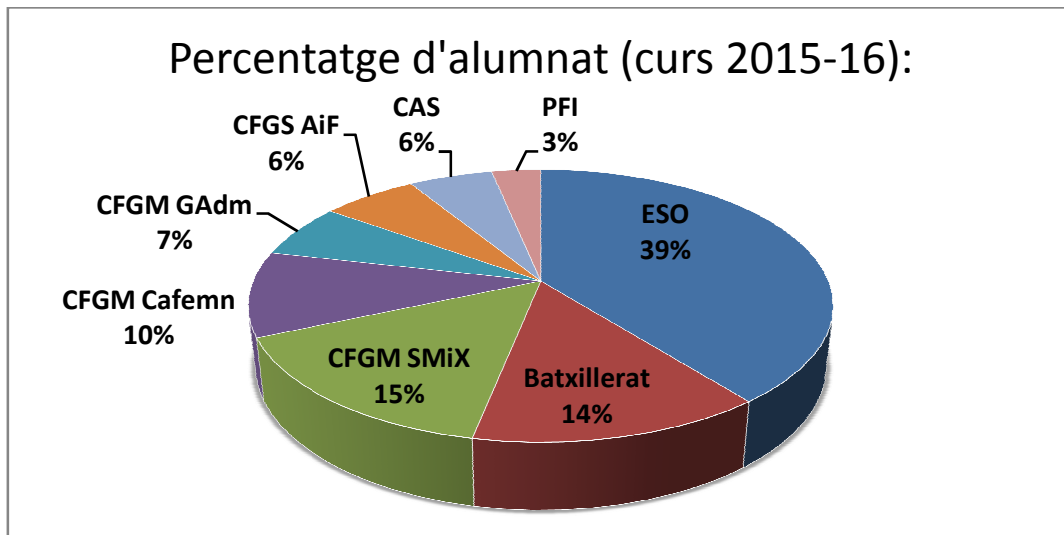
De manera resumida, es pot dir que el tret principal que fa singular el nostre Institut és la potència i la varietat de la seva oferta formativa. A banda d'un batxillerat *Científic i Tecnològic* i d'un batxillerat *Humanístic i Social*, prou consolidats, comptem també amb: un cicle de *Tècnic en Conducció d'Activitats Físico-Esportives en el Medi Natural* [Cafemn], un cicle de *Tècnic en Gestió Administrativa* [GAdm], un cicle de *Tècnic en Sistemes Microinformàtics i Xarxes* [SMiX], un cicle de *Tècnic superior en Administració i Finances* [AiF] i un *Curs per a l'Accés al grau Superior* [CAS]. Aquesta oferta de formació acadèmica i laboral és molt valorada per les famílies que veuen la diversitat d'opcions que tindran els seus fills i filles: des d'una futura carrera universitària (amb possibilitat de múltiples graus i màsters), fins a una variada oferta de títols de Formació Professional, de grau mitjà i superior, amb els quals encarar el seu futur laboral.

A més, el *Blanxart* compta amb un Programa de Formació i Inserció [PFI], abans anomenat PQPI, de llarga trajectòria al centre: *Auxiliar en Manteniment i muntatges d'instal·lacions elèctriques, d'aigua i gas*. Aquesta mena de programes estan pensats per integrar i mantenir dins del sistema educatiu aquell alumnat que no aconsegueix ensortir-se'n a l'ESO. Des de fa un parell d'anys, tenim també un segon PFI: *Auxiliar de Vendes, oficina i atenció al públic*, però dirigit exclusivament per atendre alumnat amb discapacitat psíquica superior al 33%.

Un altre fet destacable i valorat de l'Institut són les seves instal·lacions. El *Blanxart* compta amb un gran pati que afavoreix l'esbarjo de l'alumnat i, a la pràctica, evita conflictes; ja que es poden separar amb facilitat els dos cicles de l'ESO. També compta amb un gran aparcament i una bona accessibilitat en cotxe des del centre del poble. Igualment hi ha diversos tallers, on es poden realitzar tota mena de pràctiques tecnològiques: d'electrònica, d'electricitat, d'automoció, etc. Tampoc no hi falta un espaiós gimnàs cobert, una Sala d'Actes on realitzar tota mena d'actes i reunions, i una Biblioteca molt ben assortida. A sobre, el nivell d'ocupació de les aules no està gens saturat i permet

generar tota mena d'espais. Per exemple, tenim específicament: una Aula de Dibuix, una Aula de Música, una Aula de Ràdio, un Laboratori de Ciències, i un llarg etcètera.

Per tancar el capítol, mostro un gràfic, on els 653 alumnes del Centre estan repartits segons les diferents ofertes formatives:



2.2. Context educatiu d'Olesa de M. (i de l'Institut)

El *Blanxart* va ser durant més 20 anys, l'únic institut públic d'Olesa de M. En aquells anys, el nostre Institut incorporava l'alumnat d'Esparreguera que volia fer la FP, mentre que molts joves del nostre poble anaven a fer el BUP i COU a l'*IB El Cairat* (d'Esparreguera). Des de fa uns deu anys, ja existeix un altre institut públic a Olesa: l'*INS Creu de Saba* (amb ESO i Batxillerats), el professorat del qual prové, en part, d'un trasvàs voluntari fet des del nostre centre.

A més, ha hagut de compartir l'alumnat amb tres centres privats d'Olesa: les *Escolàpies*, l'*Escola Povill* i la *Cooperativa Daina-Isard*. Els dos primers centres només ofereixen l'ESO, però el darrer també oferta tres modalitats de Batxillerat. Tot plegat, es configura un mapa escolar en el qual cal repartir-se l'alumnat d'ESO i de Batxillerat; mentre que, en canvi, l'alumnat dels CF està més lligat a l'èxit (i a l'oferta) que puguin tenir, en cada moment conjuntural, els diferents ensenyaments professionals.

Pel que fa als centres escolars de procedència, el nostre alumnat té una composició clarament dual. Els nois i noies, matriculats a l'ESO i al Batxillerat, provenen quasi exclusivament del municipi d'Olesa de M., mentre que l'alumnat matriculat als Cicles Formatius, al PFI i al CAS sobrepassa l'àmbit

municipal i prové de tot el Baix Llobregat Nord, especialment d'Esparreguera.² En el cas del CFGM Cafemn, fins i tot se supera l'àmbit comarcal (Vallès Occ., Bages...). Filant més prim sobre l'alumnat olesà, el gruix dels nostres alumnes prové de les escoles públiques del casc urbà, a parts bastant iguals: *l'Escola Josep Ferrà i Esteve, l'Escola Montserrat, l'Escola Sant Bernat*. En canvi, *l'Escola Puigventós*, pública de més recent creació, ens aporta un nombre d'alumnat significativament menor.

Centrant-nos en el context escolar més proper, el del mateix *Blanxart*, un primer element a tenir en compte és la participació i implicació de les famílies. I hi vull destacar un primer element d'aquesta implicació: la *Carta de compromís educatiu* [CCEd], la qual esdevé un acord de corresponsabilitat que fa visible la tasca educadora compartida, que porten a terme el Centre i les famílies. La CCEd (disponible al *web*) acaba esdevenint un document d'obligat compliment, signat per les dues parts.

També vull esmentar la nostra AMPA [*Associació de Mares i Pares d'Alumnes*]. D'entre les seves tasques, una de les més destacables és la de facilitar al nostre alumnat l'accés als llibres (no només de text, sinó també altres lectures obligatòries). En els darrers anys, aquest servei s'ha estès a l'alumnat de tarda, el qual també pot encarregar i comprar llibres a l'AMPA (en horari vespertí). Igualment, aquesta Associació col·labora en totes les activitats extraescolars del centre com la *Cursa Popular de Nadal*, o la *Festa de final de curs*. A més, ha fet aportacions econòmiques al Centre, en moments puntuals: p. ex., va subvencionar els ordinadors d'una aula nova d'informàtica, muntada quan es van extingir les dotacions d'ordinadors personals que rebíem pel programa *Educat 1x1*.

Es tracta, a més, d'una Associació, la representativitat de la qual va en augment. Al curs 2011-12 hi havia apuntades a l'AMPA un 17% de les famílies. El curs següent (2012-13) la xifra va augmentar significativament: un 32%. I aquests darrers dos cursos els percentatges de famílies associades dobla amb escreix la xifra de fa tres anys: concretament un 44%, el curs 2013-14 i un 41%, el 2014-15.

Pel que fa a l'alumnat, les associacions d'alumnes proposades han sigut de vida efímera. Però sembla que es podrà vehicular una nova forma d'associacionisme amb un organisme ja existent

² Molt particular és el cas del PFI de *Comerç*, ja que el seu alumnat amb NEE [Necessitats Educatives Especials] prové quasi exclusivament de les USEE [*Unitats de Suport a l'Educació Especial*] del Baix Llobregat Nord i de l'Escola d'Educació Especial de Martorell.

(encara que infrautilitzat els darrers anys) al que volem donar un nou impuls: l'*Associació Esportiva Escolar de l'INS Daniel Blanxart i Pedrals* [AEB]. Pensada per fomentar (i subvencionar) l'esport escolar, pot acabar servint per cohesionar una part del nostre alumnat al voltant de l'activitat física gràcies, sobretot, a l'organització de diversos esdeveniments esportius.³

2.3. Context socioeconòmic (i sociolingüístic) local

Sobre el context socioeconòmic, vull destacar que Olesa de M. és un dels municipis de la comarca del Baix Llobregat on hi ha taxes més elevades d'atur. Per posar un exemple ben recent, les dades de gener del 2016 donen a Olesa una taxa d'atur del **17'8%**, la tercera més alta dels trenta municipis que componen el Baix Llobregat. Encara és més negativa la dada de desocupació dels menors de 25 anys a Olesa: un **26'8%**, la més alta de la comarca.⁴ Aquest factor, sens dubte, ajuda a explicar l'augment en el nombre de matriculacions que estem tenint aquests darrers anys als nostres CF i al CAS. I també fa més necessària que mai una aposta decidida de l'Administració competent per potenciar la FP al *Blanxart*, afegint-hi el grau superior a les dues famílies professionals que ara només tenen grau mitjà.

D'altra banda, l'Ajuntament d'Olesa disposa de diversos recursos educatius per ajudar l'alumnat local. En vull destacar un parell, en els quals hi col·laborem activament: el *Barri Jove* i la *Xarxa socioeducativa Infància-Adolescència*. El primer és un espai de trobada municipal, on l'alumnat en risc d'exclusió dels diferents centres olesans pot anar, a la tarda, a fer reforç i a completar els seus deures escolars; sota la supervisió d'un Educador social. El segon recurs és una xarxa, coordinada des de l'Ajuntament, pensada per a la protecció integral d'infants i d'adolescents en situació d'abandonament, maltractaments o explotació. Està integrada pels diferents agents que poden intervenir-hi, des d'una perspectiva multidisciplinar: serveis de salut, cossos de seguretat, serveis

³ Preveiem que l'AEB també podrà incloure membres de la comunitat educativa (siguin alumnes, docents o pares), que ja no pertanyen al Centre, però que hi volen seguir vinculats.

⁴ Per objetivar aquestes xifres afegiré que, segons la font consultada [*Informe mensual d'atur registrat...*, publicat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat], l'atur a tota Catalunya, el gener de 2016, seria del 15% (i del 14'7% al conjunt del Baix Llobregat). I la desocupació dels menors de 25 anys estaria, tant a Catalunya com al Baix Llobregat en el 17'9%.

socials, centres i serveis educatius, etc. De fet, com a centre educatiu olesà, el *Blanxart* forma part d'aquesta xarxa socioeducativa des de la seva creació.⁵

Si ens mirem aspectes d'àmbit sociolingüístic, sembla que la majoria de famílies estrangeres d'Olesa de Montserrat provenen del Magrib o de Llatinoamèrica. Si més no, al *Blanxart*, l'anàlisi de dades de matrícula, referides a la nacionalitat, indica clarament aquesta procedència dual. D'altra banda, aquestes dades apunten que, en els darrers cursos, hi hagut una certa estabilització de l'alumnat al·lòcton i, per tant, es manté estable el percentatge d'alumnes que s'han incorporat recentment al sistema educatiu català. Així, al curs 2014-15, hi havia un **13'8%** d'alumnat amb nacionalitat estrangera (comptant-hi l'ESO, el Batxillerat i els CF), mentre que als cursos anteriors: 2013-14 i 2012-13 i 2011-12, els percentatges eren del **15'3%**, del **12'3%** i **14'5%** respectivament. Centrant-nos amb l'ESO del curs passat, el 2014-15 teníem un 5'5% d'alumnat nouvingut; és a dir, 14 alumnes que necessitaven estades de diferent intensitat (en funció dels respectius Plans Individualitzats) a la nostra Aula d'Acollida. I aprofito l'avinentsa per remarcar que aquest recurs de l'Aula d'Acollida encara és una necessitat per al nostre Institut.

3. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [II]: FUNCIONAMENT, GESTIÓ I ORGANITZACIÓ ESCOLAR

"En temps d'incertesa i canvis accelerats cal prendre decisions a la frontera del caos".

<Doc. intern del curs> *Formació per a l'actualització del PdD*

3.1. El funcionament pedagògic (i la seva Documentació)

El meu anterior PdD (2012-16) detallava força el funcionament pedagògic del Centre i destacava, tant l'orientació tutorial com els mecanismes per millorar la inclusió i la convivència a l'Institut: *Servei de Mediació, Comissió de Diversitat*, i un llarg etcètera. Els resultats d'aquest període semblen

⁵ No és aquesta l'única col·laboració del *Blanxart* amb el seu entorn: També participem en les propostes educatives anuals de l'Ajuntament (vehiculades a través del *Catàleg d'Activitats Educatives*). I col·laborem activament en projectes de la Biblioteca Municipal, com són les xerrades amb escriptors (per a l'ESO), o la formació com a 'viquipedistes' dels nostres batxillers. Però un dels exemples més clars de la nostra relació amb l'entorn és el Projecte TEU, que ens permet establir convenis amb diverses empreses i organismes locals (com *Ràdio Olesa*, com la Piscina Municipal, o com altres negocis particulars del poble), per tal que una part de l'alumnat d'ESO faci 'pràctiques laborals' [vg. més informació al PEC, pàg. 45].

satisfactoris, si tenim en compte el que reflecteix l'AVAC [Avaluació Anual de Centre], del curs 2015-

16.⁶ Cito textualment les valoracions d'Inspecció:

“El centre disposa de mecanismes de detecció i registre, i aplica estratègies de detecció precoç i d'intervenció immediata per garantir l'assistència i evitar l'abandonament. Analitza les causes i fa prevenció.

El centre concreta les seves normes de forma participativa i en garanteix una aplicació adequada. El centre aplica mecanismes i estratègies per afavorir la comunicació i participació de la comunitat educativa. El centre aplica estratègies (organitzatives, acció tutorial, coordinació professorat) per afavorir la convivència.

La distribució i gestió dels recursos es fa considerant les necessitats de suport de tot l'alumnat. Es disposa d'instruments i de processos per a la detecció de les necessitats de tot l'alumnat. L'alumnat amb NEE està ben atès per l'equip docent amb coordinació i col·laboració dels professionals especialitzats. El centre garanteix la presència, la participació i l'aprenentatge de tot l'alumnat.” [pàg. 3].

Tot seguit, faig una breu anàlisi de la principal documentació pedagògica del Centre. M'hi centraré especialment en el document més essencial: el *Projecte Educatiu de Centre* [PEC], planificat i confegit en el meu anterior mandat.

El PEC va ser aprovat el març del 2015 (i ha estat retocat el març del 2016). Es tracta d'un document molt exhaustiu i que serveix per comprendre la realitat educativa del *Blanxart*. Per fer més entenedor aquest extens document, l'índex està plantejat a partir d'una sèrie de 13 preguntes, que el Projecte s'encarrega de respondre al llarg de 80 pàgines. Les preguntes del PEC són les següents:

- *De què parlem?*: introducció on definim el Projecte i altres documents complementaris.
- *D'on venim?*: apartat on expliquem, des dels orígens, una breu història del *Blanxart*.
- *On som?*: apartat on ubiquem el *Blanxart* i on destaquem certs aspectes de l'entorn.
- *Com som?*: apartat on declarem la nostra ideosincràsia (i els nostres principis rectoris).
- *En què parlem?*: apartat, lligat al PLC, on definim el tractament de llengües al *Blanxart*.
- *Què volem?*: apartat dedicat a les prioritats i als plantejaments educatius de l'Institut.

⁶ Una prova del bon treball tutorial i convivencial podria ser que, al llarg dels 4 anys com a director, no he hagut de tancar cap expedient definitiu de sanció a cap alumne del Centre. (D'altra banda, tampoc ha calgut obrir cap expedient a cap docent).

- *Què tenim?*: apartat on detallem i valorem els recursos, humans i materials, del Centre.
- *Què fem?*: 2 apartats on exposem els diferents currículums i altres projectes educatius.
- *Com funcionem?*: 3 apartats on parlem de l'organització, vinculada a les NOFC, i on tractem aspectes relacionats amb la l'orientació, la inclusió educativa i la convivència.
- *Amb qui tractem?*: apartat centrat en la promoció i en la projecció externa del *Blanxart*.
- *Com ens veiem?*: apartat dedicat a l'autoavaluació i a les diferents avalucions externes.
- *A on anem?*: apartat on reflexionem sobre estratègies de futur i propostes de millora.
- *Fins quan?*: apartat sobre la validesa temporal, la difusió i les futures revisions del PEC.

Al final, el PEC suma també amb set Annexos, que inclouen diferents documents de referència d'un institut com el nostre: *Projecte Lingüístic de Centre* [PLC], *Pla TAC* [Tecnologies de l'Aprenentatge i del Coneixement], *Pla d'Acció Tutorial* [PAT], *Plans d'Acollida (de l'alumnat i del professorat)*, *Projecte de Convivència* [PdC], *Carta de Compromís educatiu* [CCEd] i *Pla de Formació de Centre* [PFC]. Alguns d'aquests plans encara han de ser completats (o revisats), tasca que les actuacions que proposaré al final d'aquest nou PdD ajudaran a escometre (vg. l'apartat 6.2).

Pel que fa a les NOFC [*Normes d'Organització i Funcionament de Centre*], van ser redactades per l'anterior Direcció (i aprovades al final del seu mandat). Caldrà modificar-les, tenint en compte les novetats del PEC actual (en aspectes organitzatius i de funcionament). I també tenint en compte les modificacions normatives que han anat apareixent al llarg d'aquests darrers cursos.

Finalment, la PGAC [*Programació General Anual de Centre*] i la MAC [*Memòria Anual de Centre*] mantindran la seva estructura i la seva elaboració participativa (amb la col·laboració dels equips docents i dels dpts. didàctics). Però mirarem d'aprofundir en l'anàlisi dels resultats que aporten els indicadors d'avaluació, i també mirarem d'aprofitar les propostes de millora de les Memòries anuals per orientar les Programacions anuals dels cursos següents.⁷

3.2. Gestió (administrativa, informàtica, promocional...) de l'Institut

⁷ L'AVAC del curs 2015-16 [pàg. 2] justament ens fa aquestes dues propostes de millora per als dos documents esmentats.

L'estructura de la nostra Secretaria compta amb la figura d'un administrador, el qual descarrega la secretària de tota la gestió econòmica. Una de les seves funcions principals és el control de la despesa del centre, amb l'obligatorietat de presentar un balanç anual detallat (al Claustre i a la Comissió econòmica del Consell Escolar), al final de cada curs acadèmic. Tanmateix, la gestió burocràtica, encomanada a la Secretària, continuarà en la línia actual. De fet, un informe d'Inspecció del curs 2013-14 escriu textualment: "Cal destacar la bona organització administrativa i la rigorositat en el tractament de la documentació acadèmica de la secretaria del Centre" [pàg. 11].

En la gestió informàtica, el nostre Institut ha de seguir avançant en dos aspectes bàsics: primer, el manteniment i la restitució dels equips informàtics d'aules i de despatxos i, segon, l'actualització en les TAC del professorat, per aprofitar millor les possibilitats educatives dels recursos informàtics. De fet, hem considerat necessari doblar la coordinació informàtica,⁸ amb dos coordinadors TAC, i crear altres figures de suport (tot aprofitant el potencial de comptar amb un Departament d'Informàtica): responsable de la *web* i responsable del *Moodle*. Fins i tot, per aprofitar les possibilitats de la Xarxa en la promoció i projecció del Centre, hem creat la figura del responsable de *Xarxes socials*.

El PdD 2012-16 ja va engegar un Pla TAC que, a banda, del que hem apuntat al paràgraf anterior, incentiva bones pràctiques digitals entre l'alumnat: potenciació de les TIC [Tecnologies de la Informació i del Coneixement] als Treballs de recerca, ús de programari lliure i aplicacions en català (sempre que sigui possible), creació de webs personals (amb respecte pels drets d'autor), etc.

Pel que fa a la promoció del Centre, la Direcció seguirà potenciant la participació activa en tots aquells àmbits que puguin resultar beneficiosos per a la projecció exterior; tant a nivell local, com supralocal o comarcal. Igualment, seguirem intensificant les relacions i els intercanvis amb aquelles institucions de l'entorn que tenen alguna mena de projecte educatiu; com, p. ex.: els Clubs esportius olesans (C.A.O.), la Diputació de Barcelona, i diverses ONG's o cooperatives (*Comunitat Minera Olesana*), etc.

⁸ Per justificar la necessitat d'aquest reforç de càrrecs informàtics, només cal constatar que el *Blanxart* compta amb 9 aules (exclusives) per a classes d'informàtica. Aquest nombre elevat d'aules s'explica, en bona part, per l'existència del CFGM SMiX.

I com ja hem fet en els darrers cursos, mantindrem l'oferta a l'Administració local per tal que compti amb les nostres instal·lacions educatives (sempre en franges o dies no lectius) per a les activitats municipals, formatives o culturals, que l'Ajuntament consideri viables. Sempre, és clar, que se'ns garanteixi una vigilància, un control i una assegurança dels béns de l'Institut, com a propietats de titularitat pública que són. (Quan calgui, per seguretat jurídica, es farà mitjançant la signatura de convenis). També demanarem a la ràdio municipal, i a d'altres mitjans de difusió locals i comarcals, que dediquin més atenció a les nostres activitats formatives i extraescolars. Facilitant-los, és clar, tota la informació que els pugui ser d'interès.

3.3. Estructura organitzativa del Centre

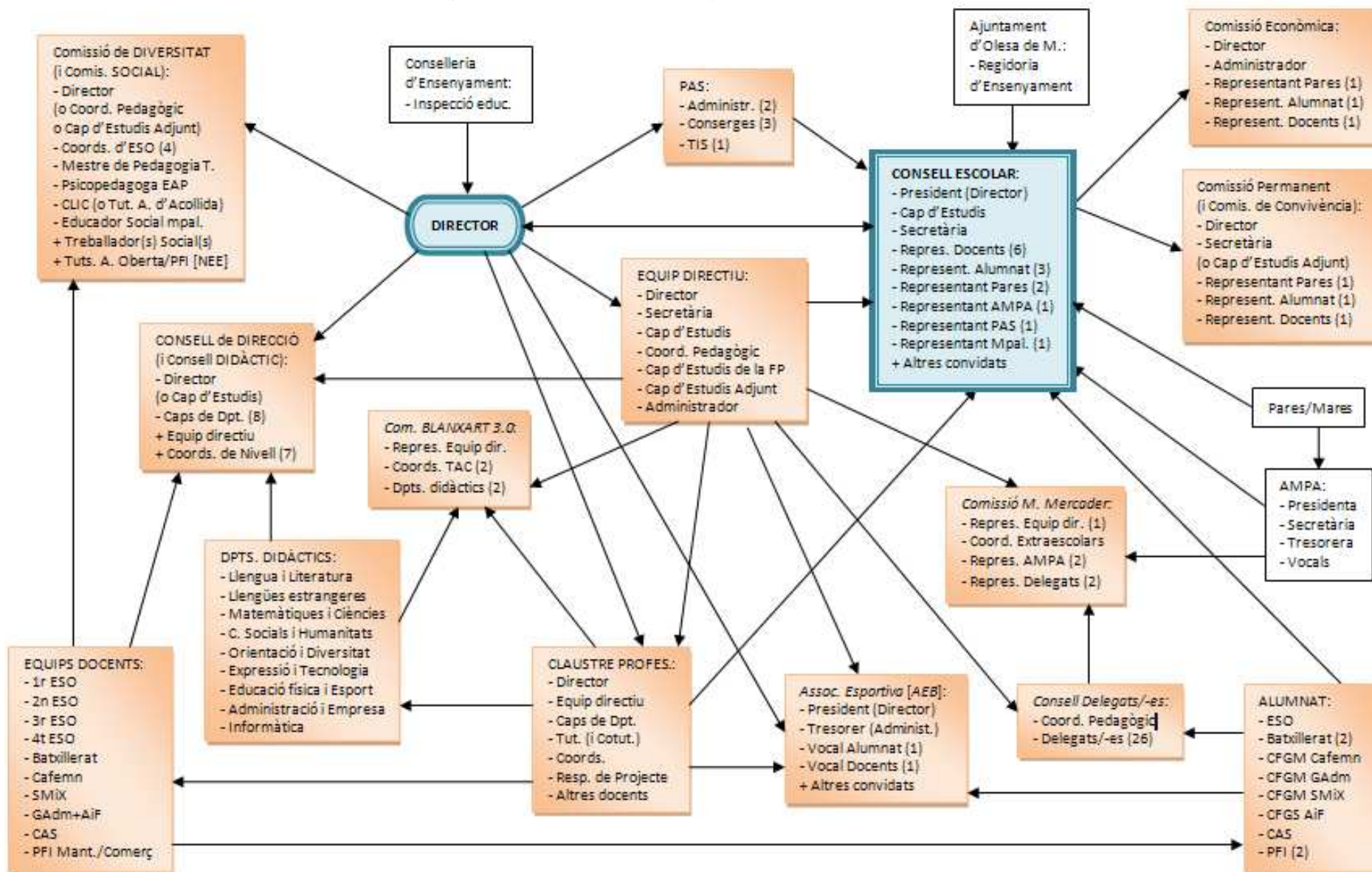
Aquest nou PdD no preveu canvis substancials pel que fa a l'estructura organitzativa del Centre, ja que aquest va ser un dels aspectes més desenvolupats en el PdD inicial (2012-16). En tot cas, afegiré que preveig un petit augment en el nombre de Departaments didàctics: passaran de vuit a nou (d'acord amb els criteris que planteja, al respecte, el PEC: *vg.* pàg. 54). A partir del curs vinent, doncs, els departaments seran aquests: Llengua i Literatura, Ll. Estrangeres, CCSS i Humanitats, Matemàtiques i Ciències, Orientació i Diversitat, Expressió i Tecnologia, Administració i Empresa, Informàtica, EF i Esport. També es canviarà alguna de les ubicacions actuals dels Dpts., en funció de la disponibilitat de despatxos; tot aprofitant les recents obres de sanejament de l'edifici principal.

El que tractarem que no canviï gaire serà la composició de l'Equip directiu.⁹ En aquest nou mandat compto amb consolidar el gruix de l'equip dels cursos precedents (i confio també a mantenir el càrrec directiu d'*Administrador*). Tot i que el fet de comptar amb professorat que no té plaça definitiva al Centre (o altres raons personals) poden provocar algun canvi obligat, al llarg dels propers quatre anys.

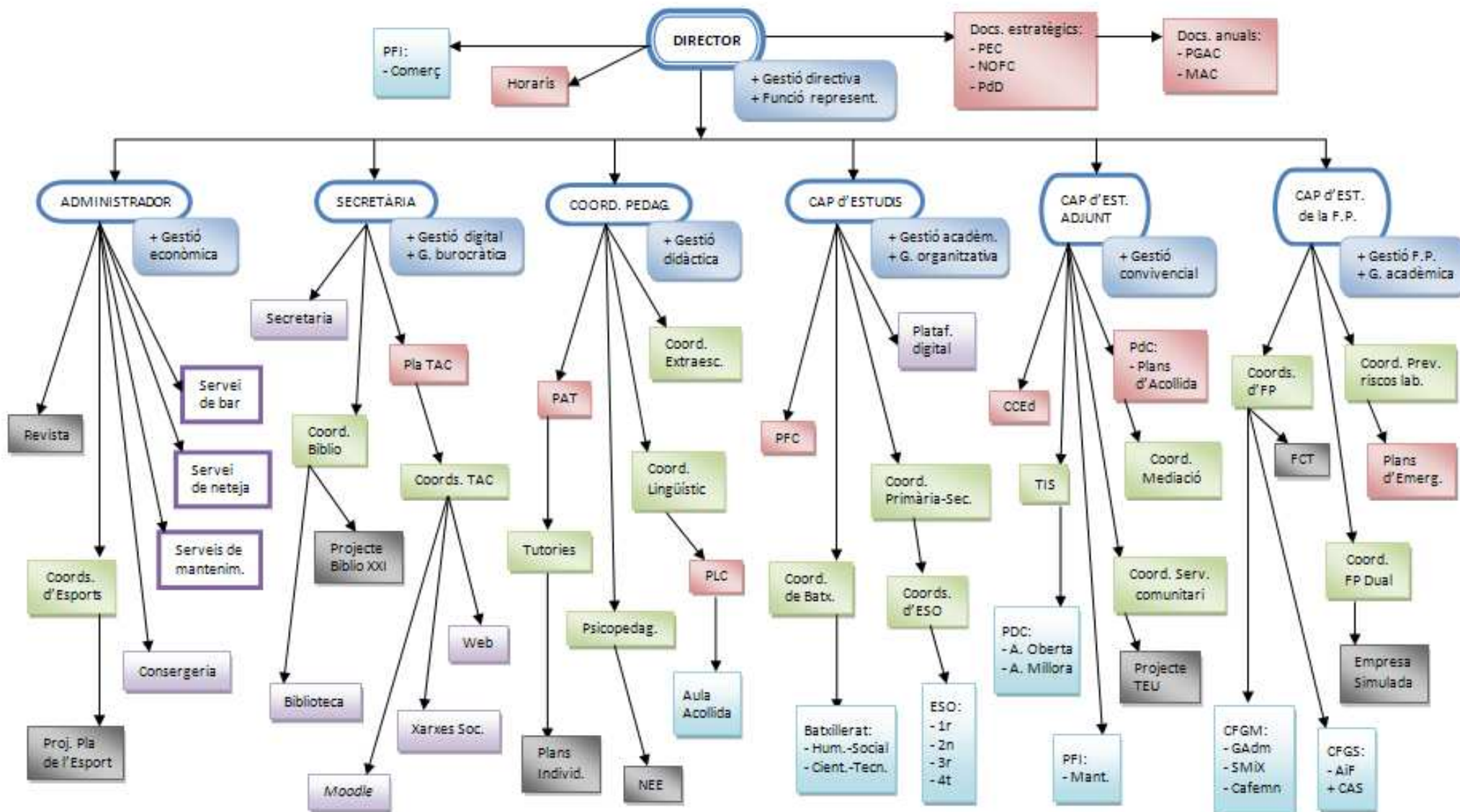
A continuació, adjunto 2 mapes conceptuals per veure millor l'organització interna; tant pel que fa al funcionament col·legiat de l'INS, com pel que afecta a la distribució de tasques de l'Equip directiu:

⁹ Recordo que faig servir el terme *Equip* directiu perquè assumeixo completament la idea del *lideratge distribuït*. La feina ha de ser repartida i les decisions han de ser col·legiades, tot evitant actuacions excessivament personalistes. Això no treu que, en últim terme, les decisions 'difícils' s'han de prendre, i són responsabilitat última del Director.

MAPA CONCEPTUAL I: DELS ÒRGANS DE GOVERN (I DEL FUNCIONAMENT COL·LEGIAT) DEL BLANXART



MAPA CONCEPTUAL II: DE L'ORGANIGRAMA DIRECTIU (AMB FUNCIONS, COORDINACIONS, PROJECTES I DOCUMENTS DE CENTRE)



4. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [III]: RECURSOS (HUMANS I MATERIALS) DISPONIBLES

4.1. Recursos Humans (propis i externs)

El principal recurs humà del centre és el seu professorat. Compten en l'actualitat amb una plantilla prou estable de 61 docents, dels quals 8 tenen jornada parcial. La composició contractual, és la següent: 34 docents són funcionaris (29 amb plaça definitiva al Centre i 5 provisionals o en comissió de serveis). Els 27 restants són professorat interí (o similars: tenim 3 'eventuals' amb contracte d'Especialista i 2 Laborals). D'altra banda, és tracta d'una plantilla prou consolidada: del total de docents que hi ha enguany a la plantilla, només 5 han arribat per primer cop aquest curs (sense cap experiència laboral prèvia al Centre). Si ho mirem amb perspectiva, la tendència dels darrers anys ha estat la d'un creixement continuat de plantilla docent. Comptant el nombre de places anuals assignades al *Blanxart*, teníem: **49'5** places docents per al curs 2012-13, **53'5** per al 2013-14, **54'5** per al 2014-15 i **56'5** places per al curs 2015-16.¹⁰

També vull afegir que, per actualitzar la formació didàctica del professorat, potenciarem la formació al Centre, mitjançant cursos (homologables) impartits al *Blanxart* i, quan sigui possible, per la nostra pròpia plantilla docent. Creiem que aquest fet, no només augmentarà el nombre de matriculats, sinó que permetrà més interrelació d'experiències i de metodologies entre els participants.

Respecte del PAS [*Personal d'Administració i Serveis*], la Secretaria compta amb dues administratives, una funcionària de llarga trajectòria al Centre i una interina (incorporada fa tres cursos). També tenim, a la Consergeria, una funcionària consolidada de molts anys, un interí (que ja porta uns quants cursos al Centre), i una segona interina de recent incorporació.

Pel que fa als col·laboradors externs, comptem amb el suport setmanal d'una psicopedagoga de l'EAP, i amb la col·laboració més puntual d'una treballadora social (també de l'EAP de Martorell). Quan cal, rebem el suport dels Serveis Socials de l'Ajuntament (sobretot de l'Educador social). A més, aquest curs s'ha concedit al Centre una mitja jornada de TIS [Tècnica d'Integració Social]. La primera valoració

¹⁰ He parlat de 61 docents per al curs actual, però només de 56'5 places, ja que alguns docents no estan contractats a jornada sencera (i altres tenen concedida una reducció de jornada).

que podem fer, passats els primers mesos, és que la TIS resulta una bona ajuda per als Caps d'Estudi a l'hora de gestionar la inclusió de l'alumnat (amb més dificultats d'integració) al Centre. Confiem que el suport es mantingui...

D'altra banda, per a casos d'especial dificultat tenim una sèrie de recursos externs (bastant saturats): com la *Unitat d'Escolarització Compartida* [UEC], per a l'alumnat més disruptiu i absentista; com la *Unitat Mèdico-Educativa* [UME], per a l'alumnat amb trastorns de conducta; i altres serveis, depenents de les conselleries d'Ensenyament, de Salut o de Justícia (CREDA, UCA, CESMIJ, etc.).

Deixant l'àmbit educatiu, a l'Institut treballem des de fa bastants anys amb les mateixes empreses de serveis: *Neteges Relart*, per a la neteja (i per al manteniment: serralleria, vidrieria...); *Instalfec*, per a les reparacions d'aigua, de llum o de calefacció; i *Cuines TM*, per al servei de bar (i de menjador). El sistema de contractació d'aquests serveis és mitjançant concurs públic i, de moment, estem satisfets amb el funcionament de les tres empreses esmentades.¹¹

4.2. Recursos materials i Necessitats econòmiques

En l'aspecte crematístic, convé recordar que les assignacions anuals que rep el *Blanxart*, per part de la Conselleria d'Ensenyament, han patit retallades aquests darrers anys (i, sobretot, han arribat amb endarreriment). Això ha obligat el Centre a reduir les despeses, per una banda, i a generar recursos propis, per l'altra. El recurs més important ha estat cobrar, de forma voluntària, una quota a tot l'alumnat que es matricula al *Blanxart*. Aquesta aportació ha significat un important ajut per fer front a despeses de material fungible (fotocòpies, material d'oficina...), a la compra de components informàtics i a les diverses reparacions de mobiliari escolar.

També s'han demanat ajuts i subvencions, especialment a l'Administració local, per als nostres projectes d'àmbit educatiu. Igualment s'ha fomentat el patrocini privat, a l'hora de finançar alguna de les nostres activitats extraescolars (com, p. ex., les curses esportives que organitzem). De moment, però, no hem fet cap pas en la generació de recursos propis mitjançant el lloguer dels espais del

¹¹ Menys satisfacció tenim pel que fa al subministrament d'electricitat i al servei de telefonia (i Internet), però la contractació d'aquests serveis no depèn de la Direcció del Centre.

Centre. Les cessions d'espai, doncs, han estat fetes, de forma gratuïta, a associacions esportives, culturals, benèfiques, o similars.

Al llarg d'aquest mandat s'han millorat diverses instal·lacions del Centre i s'han resolt una sèrie de mancances (de les quals ja parlava en el PdD anterior, sobretot a l'apartat 3.6). Poso tres exemples il·lustratius: primer, s'han augmentat significativament les aules d'informàtica i les seves dotacions, tot passant de 6 aules a 9, amb ordinadors més potents. Segon, aquest mateix curs s'ha invertit una part important del pressupost a renovar les instal·lacions del gimnàs: hem millorat el mobiliari dels vestuaris i les dutxes, hem canviat l'atrotinada caldera del gimnàs (per resoldre els problemes que patíem amb la calefacció i amb l'aigua calenta) i estem treballant per millorar l'aspecte de la pista interior: arrebossant i repintant parets, etc. Tercer, s'ha millorat la seguretat de l'Institut, amb més càmeres i amb noves reixes, per fer front als robatoris patits (especialment a la cantina).

I escrivia al PdD del 2012 que algunes millores necessàries haurien de guardar-se al calaix (pel seu cost), tot esperant temps millors. Desafortunadament, he de repetir la mateixa afirmació, però confio que algunes actuacions, llargament esperades, s'han de poder materialitzar al llarg dels propers quatre anys; com, per exemple, la millora integral dels patis (amb més mobiliari i millor enjardiment, amb xarxes de protecció per a les pistes, etc.).

Finalment, vull recordar que hi ha dues actuacions, urgents i de cost considerable, per a les quals necessitem el suport econòmic dels SSTT d'Ensenyament. La primera actuació és la necessària adequació de la nostra instal·lació elèctrica de baixa tensió, ja que la darrera inspecció tècnica [del 2015] detalla 42 defectes (28 de lleus i 14 de greus) per subsanar. La segona actuació és la millora de la coberta, de l'edifici principal, igualment urgent; ja que als mesos de calor, a les aules, se superen amb escreix tot els límits de temperatura que marquen les normatives de Prevenció de riscos laborals.

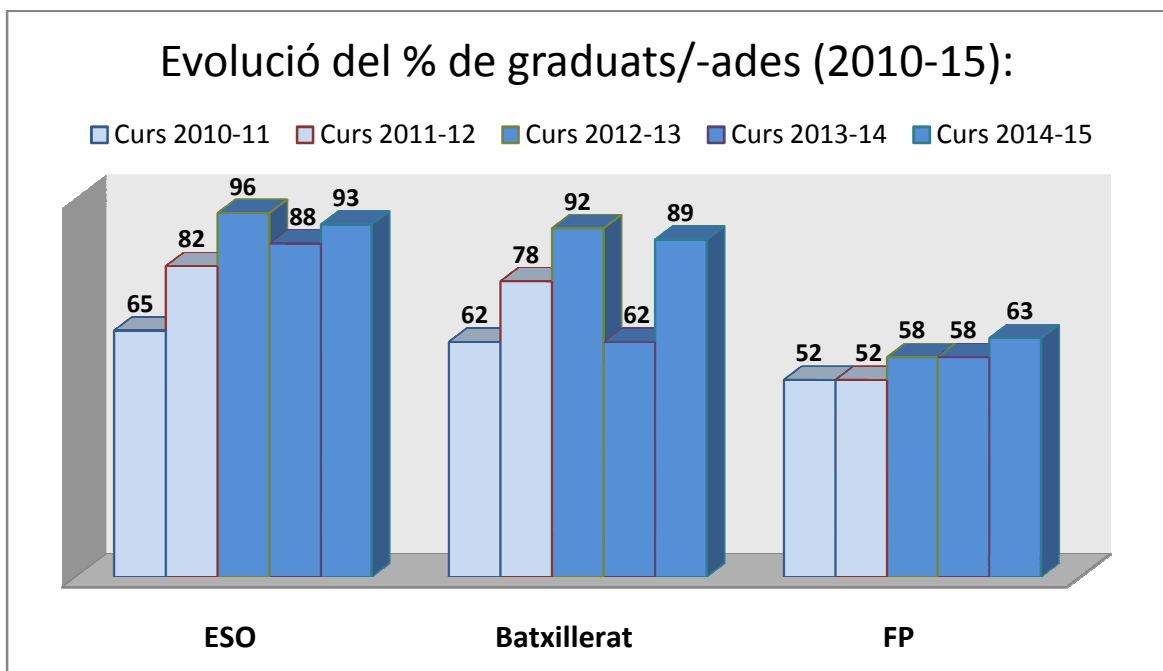
5. DIAGNÒSTIC DEL CENTRE [IV]: RESULTATS ACADÈMICS

"Malfia't sempre de la recurrència i no segueixis càlcul:
fon-ho tot en el gresol incandescent del mot".

Joan VINYOLI

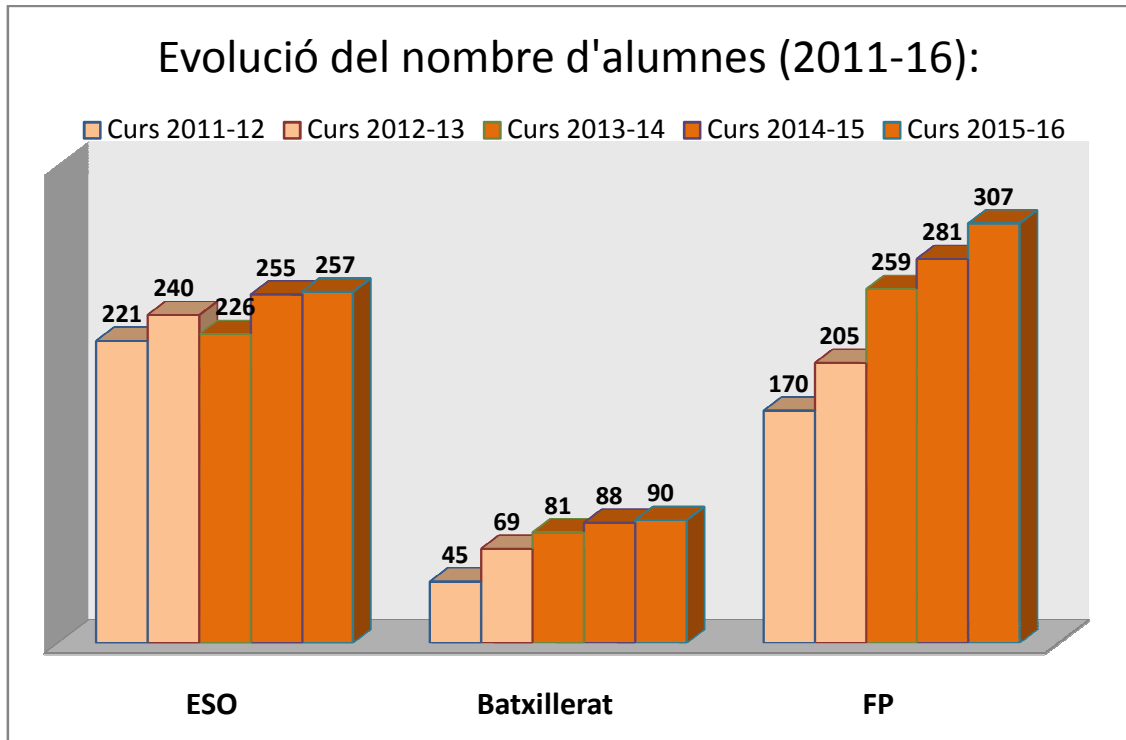
5.1. Anàlisi interna de resultats

Si en el PdD 2012-16 (cf. l'apartat 2.7) diagnosticava que els resultats acadèmics de l'alumnat, durant els anys precedents, no eren prou satisfactoris, crec que les dades dels darrers anys han millorat notablement. Basant-me en les dades anuals del SIC [Sistema d'Indicadors de Centre], facilitades pel Departament d'Ensenyament, adjunto una gràfica que considero determinant: l'evolució del nombre de graduats en els darrers 5 anys.¹² És a dir, el percentatge d'alumnes que aconseguixen el graduat d'ESO [Ensenyament Secundari Obligatori], el títol de Batxillerat, els diferents títols de CFGM [Cicle Formatiu de Grau Mitjà], el títol de CFGS [Cicle Formatiu de Grau Superior], i els certificats del CAS [Curs d'Accés al grau Superior] i del PFI [Programa de Formació i Inserció]. Pinto en color més fosc, les columnes que corresponen als cursos gestionats per l'actual direcció:



Un altre indicador de Centre rellevant és que en aquests darrers cinc anys el nombre d'alumnes (i, per tant, de grups) del *Blanxart* ha anat a l'alça al Batxillerat i, sobretot, a la Formació Professional: CFGM, CFGS, PFI i CAS. Vg. el gràfic d'aquesta evolució:

¹² Totes aquestes dades de graduació (i també les del gràfic següent) han estat contrastades amb les actes oficials de final d'etapa (que arxivem a la Secretaria del *Blanxart*). El percentatge d'alumnat del curs 2015-16 s'ha extret al mes de març i encara no és del tot definitiu, ja que es pot produir alguna alta o baixa durant el tercer trimestre.



5.2. Anàlisi externa de resultats

Un altre element important a l'hora de valorar la situació del Centre són els diferents informes que ha realitzat la Inspecció educativa al llarg d'aquests darrers cursos. Concretament, el curs 2013-14 vam rebre la supervisió de determinats aspectes dels nostres CF [Cicles Formatius].¹³ En el cas del CFGM Cafemn se'ns va avisar que calia fer ajustos d'horaris, per tal de comptar amb professorat especialista a totes les matèries que són de la seva competència. Igualment se'ns va advertir que calia reformular el crèdit de *Conducció de grups a cavall i Atencions equines bàsiques*, per tal que les estades de l'alumnat a l'hípica no superessin el nombre d'hores diàries que marca la normativa vigent. Pel que fa al CFGS AiF, la inspecció demanava elaborar un desplegament més detallat de les programacions i una concreció (sobretot pel que fa als criteris d'avaluació) de les unitats formatives que s'imparteixen en el marc de l'Empresa Simulada del *Blanxart*. La supervisió també va centrar-se en el funcionament de les FCT [*Formació en Centres de Treball*] i en la gestió de la documentació acadèmica. En aquests apartats no hi va haver cap objecció rellevant.

¹³ L'informe de supervisió (centrat en tres cicles formatius: Cafemn, SMiX i AiF) esdevé una Acta d'onze pàgines, signada el 9-IV-2014 per la inspectora assignada al Centre i per un inspector especialitzat en la FP.

Totes les observacions precedents sobre els CF han estat tingudes en compte, a partir del curs 2014-15. Després de parlar-ne amb els departaments implicats, s'han reelaborat les programacions (per concretar millor el desplegament de les unitats formatives); s'ha detallat el funcionament de la nostra *Empresa Simulada*, entesa com una metodologia didàctica i no com un mòdul independent, i s'ha modificat l'horari del professorat especialista i l'horari de l'alumnat al crèdit (intensiu) de *Conducció de grups a Cavall*.

Durant el curs 2014-15 vam rebre un nou informe d'Inspecció (de tres fulls, signat per la nostra inspectora) on es valorava l'assoliment d'objectius del Centre i la millora dels resultats, a partir de l'anàlisi del SIC [*Sistema d'Indicadors de Centre*] d'aquell curs. Vull centrar-me en un parell de consideracions que s'esmenten en aquest informe. Les cito literalment:

“Cal una anàlisi rigorosa i exhaustiva dels resultats obtinguts en cadascuna de les matèries i nivells, de les proves externes per competències i dimensions, des dels departaments didàctics i l'equip directiu, amb propostes de millora coherents amb l'anàlisi realitzada. Cal definir objectius específics de millora de competències bàsiques a l'ESO [...]

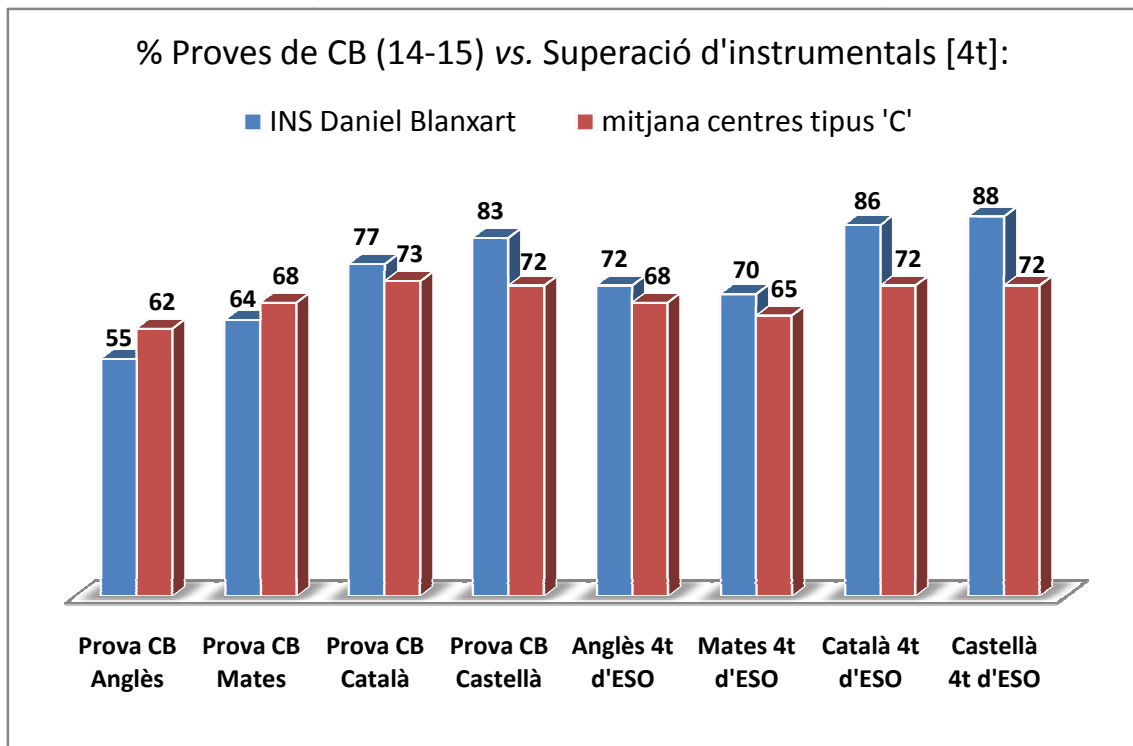
El projecte de diversificació curricular és un actiu de centre i permet l'acreditació de l'alumnat que difícilment podria assolir-la. Aquesta estratègia, que és vàlida per 3r i 4t, podria complementar-se amb el Pla Intensiu de Millora (PIM)” [pàg. 2 i 3].

En la mateixa línia de treball competencial, l'*Avaluació Anual de Centre* del 2015 ens recomana:

“Continuar el treball iniciat en la matèria d'Anglès per tal de consolidar les millores aconseguides. Revisar i ajustar els criteris d'avaluació del departament de Matemàtiques” [pàg. 2].

Certament, aquests darrers cursos el *Blanxart* ha tractat de millorar els resultats de l'alumnat de 4t d'ESO a les proves de Competències (Bàsiques), mitjançant el treball competencial als Departaments didàctics afectats. Aprofito per tant, per adjuntar un gràfic amb els darrers resultats obtinguts a les Proves de Competències, comparats amb els nostres percentatges de superació de matèries instrumentals a 4t d'ESO:¹⁴

¹⁴ El fet que fa dos cursos l'Administració educativa catalogués al *Blanxart* dins la tipologia C, dificulta que puguem fer servir comparatives més antigues, ja que no coincideixen les classificacions.



Per acabar esmentaré també, que prèviament als dos informes esmentats, la inspecció va convocar, a finals del 2012, una reunió amb l'Equip docent de Batxillerat, per tractar les baixes puntuacions obtingudes pels nostres batxillers a les PAU (més conegudes com a *proves de Selectivitat*); ja que els resultats globals de l'Institut estaven un 20% per sota de la mitjana de Catalunya (de forma sostinguda en el temps). A partir d'aquell moment es van plantejar una sèrie d'estratègies didàctiques, que han donat el seu fruit en els cursos posteriors. Una prova de la millora de resultats pot ser l'índex d'aprovat a les PAU dels darrers cinc cursos: el curs 2010-11 superava la Selectivitat un **83%** del nostre alumnat, el 2011-12 era un **87%**, el 2012-13 la xifra passava al **93%**, el 2013-14 i el 2014-15 ja s'arribava al **100%** d'aprovat.¹⁵

6. OBJECTIUS I LÍNIES ESTRATÈGIQUES DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ 2016-20

Tenint en compte tots els elements de la diagnosi que he plantejat en els capítols precedents, així com les observacions i les propostes de millora dels informes d'Inspecció; crec que ja ha arribat el

¹⁵ Per poder comparar els percentatges, afegiré que al llarg d'aquests cinc cursos la mitjana de tota Catalunya ha oscil·lat entre el 92 i el 94%, segons dades del Dpt. d'Ensenyament.

moment de presentar els objectius i les línies estratègiques del meu PdD actualitzat per al mandat 2016-20. En un primer nivell (amb números romans), enumero els 4 principals objectius del meu Projecte de Direcció 2016-20, fidels als tres objectius generals que estableix el nostre actual PEC [vg. pàg. 75]. I en un segon nivell (amb lletres), cito les 9 línies estratègiques que he proposat per poder assolir els objectius precedents:

I. MILLORAR EL RENDIMENT ACADÈMIC A L'ESO:

- A.** TREBALL COMPETENCIAL PER AL PROGRÉS EN LES MATÈRIES MÉS INSTRUMENTALS.
- B.** INNOVACIONS EN L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (DINS I FORA DEL GRUP ORDINARI).
- C.** PROPOSTES DIDÀCTIQUES PER COMPLETAR L'EDUCACIÓ EN VALORS.

II. APROFUNDIR EN LA FORMACIÓ LABORAL A LA FP:

- A.** AVENÇ QUALITATIU EN LA PREPARACIÓ LABORAL DEL(S) CFGS.
- B.** FOMENT DE LA INTEGRACIÓ LABORAL: CFGM, PFI (I ALTRES).

III. REFORÇAR LA COHESIÓ SOCIAL, TOT IMPLICANT LA COMUNITAT EDUCATIVA:

- A.** POTENCIACIÓ DELS ÒRGANS COL·LEGIATS I DE L'ASSOCIACIONISME AL CENTRE.
- B.** IMPLICACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA EN LES PROPOSTES (EXTRA)ESCOLARS.

IV. MILLORAR LA IMATGE DEL CENTRE EN L'ENTORN LOCAL:

- A.** PARTICIPACIÓ (O CREACIÓ) D'ACTIVITATS EDUCATIVES QUE ENS PODEN PROMOCIONAR.
- B.** CONTROL DELS POSSIBLES CONFLICTES INTERPERSONALS SORGITS AL CENTRE.

I he deixat pel final un aclariment terminològic: utilitzo preferentment el concepte de *línia estratègica*, perquè permet alinear una *estratègia* amb les *actuacions* que la concreten. En altres paraules, la línia estratègica pot englobar tant l'estratègia, com aquelles actuacions de la PGAC que s'hi relacionen molt directament.¹⁶

Un cop feta l'enumeració d'objectius i línies estratègiques, passo a fer algunes consideracions que crec rellevants. Primera, els objectius del PdD estan prou condicionats pels que marca el PEC; en canvi,

¹⁶ I encara un segon aclariment terminològic: uso prioritàriament el concepte d'*actuació*, que tindria com a sinònim en aquest àmbit el terme *acció*; però no faré servir el 'gastat' terme *activitat*, ja que crec que pot donar lloc a confusió semàntica.

les línies estratègiques han estat pensades en exclusiva per a aquesta actualització del PdD. El motiu principal, que justifica aquestes línies estratègiques (i aquests objectius), és que són el fruit d'una reflexió compartida; a partir de l'experiència col·lectiva d'un conjunt de professionals i de la diagnosi (exposada a la primera part d'aquest document).

La segona consideració a fer és que volem potenciar el treball competencial a l'ESO, ja que aquesta metodologia permet que l'alumnat, tot relacionant millor els continguts apresos, resolgui més eficaçment els problemes (sovint complexos) que apareixen a la vida quotidiana. I també tenim ben present que cal prioritzar les matèries més instrumentals, en aquell segment de l'alumnat (del primer cicle d'ESO) que no assoleix encara les competències lingüístiques i matemàtiques. En aquest cas treballarem la millora de les assignatures instrumentals, amb uns reforços per a grups reduïts (sobretot al segon d'ESO, amb una metodologia similar a la que planteja el *Pla Intensiu de Millora*). D'altra banda, també volem seguir potenciant l'educació en valors, ja que la considerem una de les prioritats educatives del *Blanxart*; tal com explicita el nostre PEC (vg. capítol 5: pàg. 15-17).

La tercera consideració és que, essent el nostre un centre amb FP, entenem que ha arribat el moment d'implantar la Formació Professional Dual al *Blanxart*; una de les estratègies, amb més èxit a nivell europeu, per augmentar la col·laboració (i facilitar el futur trànsit) entre els centres escolars i les empreses.¹⁷ D'altra banda, també volem fomentar la formació laboral a la FP (particularment amb aquell alumnat que té més difícil la seva integració, com és el cas dels PFI).

I la quarta consideració és que mirarem d'implicar més la nostra comunitat educativa en totes les activitats i estaments de l'Institut. I entenem la implicació en un sentit molt global: no pensem només en alumnes i famílies, sinó també en exalumnes del *Blanxart*.

Per acabar aquest capítol, afegeixo una taula on, a banda dels objectius i estratègies, també aprofito per detallar les 18 principals actuacions del meu PdD 2016-20, tot indicant-ne els responsables (agents implicats i supervisors), els recursos (humans i materials) i la temporització (segmentada en els quatre cursos del mandat):

¹⁷ De fet, des de la *Subdirecció General de Programes, Formació i Innovació* (depenent de la Direcció General de la FP...), es considera prioritari que el centres amb CFGS mirin d'implantar la formació dual o en alternança.

OBJECTIU: / LÍNIA ESTRATÈGICA. / Actuació.	Agents implicats	Supervisió	Recursos: a) humans b) materials	Curs 16-17	Curs 17-18	Curs 18-19	Curs 19-20
1. MILLORAR EL RENDIMENT ACADÈMIC A L'ESO:							
1.1. TREBALL COMPETENCIAL PER AL PROGRÉS EN LES MATÈRIES MÉS INSTRUMENTALS.							
1.1.1. Oferta curricular de matèries optatives d'Anglès i Francès oral (al llarg de tota l'ESO), i grups de reforç d'Anglès, a 1r i 2n.	Dpt. Llengües estrangeres	Cap d'Estudis	a) Docents acreditats en anglès (o en francès)				
1.1.2. Treball al voltant de les Competències (Bàsiques) en les matèries lingüístiques i en les <i>Matemàtiques</i> , centrat a 3r i 4t d'ESO.	-Dpt. Llengua i literatura -Dpt. Llengües estrangeres -Dpt. Matemàtiques i Ciències	Cap d'Estudis	b) Nous materials (per a la metodologia competencial)				
1.2. INNOVACIONS EN L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (DINS I FORA DEL GRUP ORDINARI).							
1.2.1. Implantació d'una <i>Aula de Millora</i> , a 2n d'ESO, per recuperar l'alumnat amb més dificultats d'aprenentatge.	Equip docent de 2n d'ESO	Cap d'Estudis Adjunt	a) Professorat (de diversitat) b) Aula específica				
1.2.2. Potenciació de l'Orientació educativa, amb la redefinició del Dpt. d'Orientació i Diversitat, i amb incorporació d'un docent de Psicopedagogia.	Dpt. Orientació i Diversitat	Coord. Pedagògica	a) Docent de Psicopedagogia				
1.3. PROPOSTES DIDÀCTIQUES PER COMPLETAR L'EDUCACIÓ EN VALORS.							
1.3.1. Cicle anual de xerrades i conferències, a l'ESO, amb diverses temàtiques: educació ambiental, ciutadana, orientació laboral, etc.	-Equips docents de l'ESO -Organismes externs: regidories, entitats socials, etc.	Coord. Pedagògica	a) Conferenciants externs b) Suport tècnic de l'Ajuntament (i d'altres organismes)				
1.3.2. Treball transversal, pel que fa a continguts i metodologia, entre les classes de Tutoria i la matèria de <i>Cultura i Valors ètics</i> (a tots els cursos de l'ESO).	-Tutories de l'ESO -Dpt. CCSS i Humanitats	Coord. Pedagògica	b) Programacions de <i>Valors ètics</i> i nous materials tutorialis				

OBJECTIU / LÍNIA ESTRATÈGICA /Actuació	Agents implicats	Supervisió	Recursos: a) humans b) materials	Curs 16-17	Curs 17-18	Curs 18-19	Curs 19-20
2. APROFUNDIR EN LA FORMACIÓ LABORAL A LA FP:							
2.1. AVENÇ QUALITATIU EN LA PREPARACIÓ LABORAL DEL(S) CFGS.							
2.1.1. Implantació de la Formació Professional Dual, en alternança, al Cicle Formatiu de Grau Superior.	-Dpt. Administració i Empresa -Coord. FP Dual	Cap d'Estudis de la FP	a) Professionals d'empreses b) Beques de les empreses				
2.2. FOMENT DE LA INTEGRACIÓ LABORAL: CFGM, PFI (I ALTRES).							
2.2.1. Tasques promocionals (i seguiment) de la FCT [Formació en Centres de Treball], en l'entorn empresarial; per als CFGM i, sobretot, per als PFI.	-Tutors/-es d'FCT -Coord. d'FP	Cap d'Estudis de la FP	a) Professionals d'empreses				
2.2.2. Millora del funcionament de la FCT, amb formació prèvia per als docents implicats.	Coord. d'FP	Cap d'Estudis de la FP	b) Dossier explicatiu de la FCT				
2.2.3. Implantació del <i>Servei comunitari</i> a 3r (o 4t) d'ESO, tot aprofitant la nostra experiència del Projecte TEU.	Resp. Servei comunitari	Cap d'Estudis	a) Organismes externs b) Nous materials, a partir de la documentació del Proj. TEU				
3. REFORÇAR LA COHESIÓ SOCIAL, TOT IMPLICANT LA COMUNITAT EDUCATIVA:							
3.1. POTENCIACIÓ DELS ÒRGANS COL·LEGIATS I DE L'ASSOCIACIONISME AL CENTRE.							
3.1.1. Potenciació de la participació de l'alumnat i, sobretot, de les famílies en l'elecció dels seus representants al Consell Escolar.	-Alumnat -Famílies (i AMPA)	Director	b) Materials que facilitin el vot per correu				
3.1.2. Foment de l'associacionisme entre l'alumnat (amb inclusió també d'exalumnes).	-Alumnat actual (i antic) -Assoc. Esportiva del <i>Blanxart</i>	Administrador	a) Associats (de l'AEB)				
3.2. IMPLICACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA EN LES PROPOSTES (EXTRA)ESCOLARS.							

OBJECTIU / LÍNIA ESTRATÈGICA /Actuació	Agents implicats	Supervisió	Recursos: a) humans b) materials	Curs 16-17	Curs 17-18	Curs 18-19	Curs 19-20
3.2.1. Activitats esportives i extraescolars de l'alumnat: <i>Pla de l'Esport</i> , curses organitzades pel Centre, propostes dels clubs esportius locals, etc.	-Resp. Pla de l'Esport -Coord. d'Extraescolars -AMPA	Administrador	a) Clubs i assoc. esportives b) Patrocinadors privats, subvencions públiques i cessions (Ajunt., Diputació...)				
3.2.2. Participació i implicació en les propostes educatives de proximitat: concursos municipals (de redacció, de fotografia...), propostes de la Biblioteca <i>Sta. Oliva</i> , etc.	-Dpts. didàctics -Regidories i altres serveis municipals (o supralocals) -Altres entitats: <i>Òmnium...</i>	Secretària	a) Professionals externs				
4. MILLORAR LA IMATGE DEL CENTRE EN L'ENTORN LOCAL:							
4.1. PARTICIPACIÓ (O CREACIÓ) D'ACTIVITATS EDUCATIVES QUE ENS PODEN PROMOCIONAR.							
4.1.1. Diversificació de les <i>Portes Obertes</i> , tot creant actuacions específiques per a l'ESO, per al Batxillerat i per a la FP.	-Dpts. didàctics -Equip directiu	Secretària	b) Mitjans diversos de promoció: digitals i en paper, etc.				
4.1.2. Més rellevància a les Xarxes Socials: <i>Facebook</i> i <i>Twitter</i> , i nova incorporació a <i>Instagram</i> .	-Resp. Xarxes Socials -Responsable WEB	Secretària	b) Suport telemàtic				
4.2. CONTROL DELS POSSIBLES CONFLICTES INTERPERSONALS SORGITS AL CENTRE.							
4.2.1. Redacció i aplicació d'un <i>Proj. de Convivència</i> , que tingui en compte l'acollida dels alumnes (i docents) nous, la mediació 'entre iguals' i l'acompanyament tutorial.	-Tutories -Comissió de Diversitat -Equip directiu	Cap d'Estudis Adjunt	b) Nou document, a partir dels materials tutorial: PAT, <i>Plans d'acollida</i> , etc.				
4.2.2. Revisió i actualització de les NOFC, amb noves estratègies de difusió, per tal que siguin conegudes per tota la comunitat educativa.	Consell de Direcció	Director	b) Nou document, a partir de les anteriors NOFC.				

7. AVALUACIÓ (AMB INDICADORS) DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ 2016-20

7.1. Indicadors de progrés del PdD

Actualment, la millor manera d'avaluar el progrés d'un projecte en execució sembla ser l'ús d'un sistema d'indicadors d'avaluació; els quals convé (segons els entesos) que siguin pocs, clars, senzills, mesurables i fàcils d'obtenir. Mirant d'acomplir amb aquesta recomanació, he plantejat un conjunt d'indicadors, els quals permetran, de forma objectiva, mesurar el grau d'acompliment (o d'èxit) de cadascuna de les actuacions. Concretament, usaré quatre tipus d'indicadors: els *de context* (que mesuren el grau d'aplicació de les actuacions), els *de recursos* (que mesuren la qualitat d'execució de les accions), els *de resultats* (que mesuren el grau d'impacte de les actuacions) i els *de processos* (que efectuen un seguiment continuat de les accions).

A continuació, inclouré una taula amb 13 indicadors numerats. De cadascun, hi marco:

- La seva tipologia: indicador de resultats (el més emprat en aquest PdD), indicadors de context, de recursos, o de processos.
- La incidència de l'indicador, és a dir, quin dels objectius (i quina línia estratègica) del PdD avalua. [Vg. l'enumeració d'objectius i de línies estratègiques a la pàg. 21].
- La previsió, en tant per cent, de millora prevista al llarg dels quatre anys de mandat.¹⁸ Faré servir, com a dada inicial (amb base 100), la mitjana aritmètica dels tres cursos precedents.¹⁹
- La font d'on es treuran les dades per avaluar. I el càrrec (o el col·lectiu) encarregat d'obtenir aquestes dades.
- La freqüència de l'anàlisi de dades, en què predominen les extraccions de periodicitat anual.
- La supervisió directiva, per resoldre qualsevol desajust (o imprevist) que pugui alterar la validesa de l'indicador.

¹⁸ El percentatge de millora (quadriannual) està arrodonit al 5% en aquest PdD, però les successives PGAC, que sols tenen un abast anual, n'augmentaran el detall.

¹⁹ No n'hi ha prou amb una simple extracció del curs precedent, perquè cal minimitzar la possibilitat que, en un any concret, s'hagin produït desviacions significatives (tant a l'alça com a la baixa).

Tipologia d'Indicadors	Incidència de l'indicador	Previsió % de millora quadriannual (amb base 100)	Font (i Extracció) de les dades	Freqüència d'ànalisi	Supervisió directiva
Indicador 1: de Resultats	Avalua l'objectiu I (A)	10 % de millora en els resultats d'Anglès i Francès, a l'ESO.	Dades acadèmiques, extretes per les coordinacions d'ESO.	Anual	Cap d'Estudis
Indicador 2: de Resultats	Avalua l'objectiu I (A)	10 % de millora en els resultats de Matemàtiques, a 4t d'ESO i a les Proves de Competències (CB).	Informe del Consell Superior d'Avaluació (i dels Dpts. Implicats), revisat pels 2 Caps de Dpt. de Llengües, i pel de Mates.	Anual	Cap d'Estudis
Indicador 3: de Recursos	Avalua l'objectiu I (B)	25 % d'augment en el nombre de recursos, humans i materials, que dedicarem a aquestes noves estratègies.	Dades obtingudes per la coordinació de 2n d'ESO.	Anual	Cap d'Estudis Adjunt
Indicador 4: de Resultats	Avalua l'objectiu I (C)	20 % de millora en el grau de satisfacció de l'alumnat participant a les xerrades realitzades.	Informes, a partir d'una enquesta, elaborats per les coordinacions d'ESO.	Trimestral	Coordinador Pedagògic
Indicador 5: de Resultats	Avalua l'objectiu II (A)	15 % d'augment en el nombre d'alumnes de CFGS que s'integren a la FP Dual.	Dades sobre el total de contractes (o beques) pactats amb les empreses, recollides per la coordinació d'FP.	Anual	Cap d'Estudis de la FP
Indicador 6: de Recursos	Avalua l'objectiu II (B)	20 % d'augment en la cartera d'empreses que col·laboren en les nostres FCT de CFGM i de PFI.	Dades del programa de gestió d'FCT, extretes per la coordinació d'FP (i les tutories del PFI).	Anual	Cap d'Estudis de la FP
Indicador 7: de Processos	Avalua l'objectiu III (A)	25 % d'augment en el nombre de pares i mares que voten a les eleccions del CE.	Dades de votants, del sector d'alumnes i de pares, facilitades per la Mesa electoral del centre.	Bianual	Director

Tipologia d'Indicadors	Incidència de l'indicador	Previsió % de millora quadriannual (amb base 100)	Font (i Extracció) de les dades	Freqüència d'ànalisi	Supervisió directiva
Indicador 8: de Context	Avalua l'objectiu III (A)	50 % d'augment en el nombre de membres que conformen l'AEB [Associació Esportiva del Blanxart].	Llista actualitzada de socis col·laboradors, facilitada per la mateixa AEB.	Anual	Director
Indicador 9: de Resultats	Avalua l'objectiu III (B)	15 % d'augment en el total de participants a les lliguetes del pati, a les curses del Centre, i a les nostres activitats extraescolars.	Llista de participants a les diverses activitats, feta pel Dpt d'EF (amb el suport de l'AMPA).	Anual	Administrador
Indicador 10: de Resultats	Avalua l'objectiu III (B)	10 % d'augment en el nombre de participants a les diferents activitats extraescolars del nostre entorn	Llista de participants a les diverses activitats, feta per la coord. d'Extraescolars.	Anual	Coordinador Pedagògic
Indicador 11: de Context	Avalua l'objectiu IV (A)	10 % d'augment en el nombre d'alumnes que es matriculen a l'ESO o al Batxillerat, en primera opció.	Dades de matrícula d'ESO o Batxillerat, facilitades per les administratives de la Secretaria.	Anual	Secretària
Indicador 12: de Resultats	Avalua l'objectiu IV (A)	20 % d'augment en el nombre de visitants a la web del Centre i a les nostres Xarxes Socials.	Dades estadístiques, extretes pels responsables de la web i de les Xarxes Socials.	Anual	Secretària
Indicador 13: de Processos	Avalua l'objectiu IV (B)	25 % de millora en el grau de satisfacció de l'alumnat (i del professorat) de nova incorporació.	Informes, a partir d'una enquesta, preparats pel Dpt. d'Orientació i Diversitat.	Anual	Cap d'Estudis Adjunt

7.2. Supervisió i revisió dels indicadors

Per fer el control dels indicadors que avaluen els 4 objectius del PdD (i les seves 9 línies estratègiques) s'aprofitaran les reunions setmanals de l'Equip directiu on, amb periodicitat mensual, hi constarà un punt a l'Ordre del dia sobre el progrés dels indicadors. Caldrà, doncs, que l'Equip directiu vetlli perquè totes les accions comptin amb els responsables (i els recursos) escaients. I també s'haurà de vigilar que les dades necessàries per a les MAC i per a les PGAC estiguin disponibles quan toqui.

Un cop es tinguin els resultats (anuals) dels indicadors, les dades seran presentades al Consell de Direcció, on es farà una valoració exhaustiva del grau d'acompliment dels objectius. Tant als Departaments didàctics com als Equips docents, s'analitzaran les dades i s'inclouran les proposicions escaients, per als resultats que no es considerin prou satisfactoris. També passaran posteriorment pel Consell Escolar. La valoració de resultats i les propostes de millora seran anotades a la MAC i tingudes en compte en cada nova PGAC. Afegiré, finalment, que no preveig que, durant el proper mandat, puguin canviar gaire les línies estratègiques del PdD (i encara menys els objectius), però és ben probable que calgui modificar o canviar algunes de les 18 actuacions presentades.

8. RETIMENT DE COMPTES I DIFUSIÓ DEL PdD 2016-20

“Yo no digo mi canción
sino a quien conmigo va”.

ROMANCERO CASTELLANO

El retiment de comptes d'aquest PdD es farà al final del mandat (juny de 2020), mitjançant una sessió extraordinària del Claustre de Professorat i d'una altra del Consell Escolar. Després d'una 'autoavaluació' per part de Direcció,²⁰ els membres d'ambdós òrgans podran prendre la paraula per fer

²⁰ Tot i que encara no s'ha tancat el procés de retiment de comptes del PdD 2012-16, sí que tinc ja la meua pròpia avaluació. **Considero que l'anterior PdD ha estat un instrument útil i eficient per al progrés del *Blanxart* (com crec que demostren les dades de la diagnosi inicial) i, per tant, en faig una valoració ben positiva.** Cal reconèixer, però, que, vist en perspectiva, durant la confecció de l'anterior PdD no vaig aconseguir prou informació sobre el funcionament de la FP, ni era prou conscient de la complexitat de gestió d'un centre d'aquestes característiques. Tot i així, estic segur que aquestes deficiències ja no es repetiran en el nou PdD.

les consideracions i valoracions que creguin convenients. L'acta d'aquesta sessió extraordinària del Consell Escolar serà lliurada a la Inspecció educativa per tal que en tingui constància.

Pel que fa a la seva difusió, aquest Projecte preveu els següents mecanismes (un cop sigui aprovat):

- a)** Publicació esporgada d'aquest PdD 2016-20, a la nostra *web* [www.insdanielblanxart.cat], dins la pestanya 'Documents normatius'.
- b)** Enviament digital d'una còpia íntegra, en format PDF, als Caps de Departament de l'Institut, els quals la podran reenviar i analitzar a les respectives reunions dels Departaments didàctics. (També es lliura, prèviament, una còpia íntegra a la Inspecció educativa).
- c)** Lliurament d'una còpia impresa, als restants membres del Consell Escolar: representants dels pares i mares, de l'alumnat, del PAS, i de l'Ajuntament.
- d)** Confecció de mapes conceptuals on es puguin resseguir alguns dels elements més rellevants del Projecte de Direcció. Aquests mapes, plastificats en una mida DIN-3, podran ser col·locats en algun plafó informatiu del centre, a la vista de la comunitat educativa.

Olesa de M., maig de 2016.